

OFICIO NÚMERO SDS/0334/2024
Hermosillo, Sonora; febrero 13, 2024

DRA. SILVIA AURORA ROJAS SOLÍS

Comisionada para la Mejora Regulatoria del Estado de Sonora
Secretaría de Economía del Estado de Sonora

Presente.-

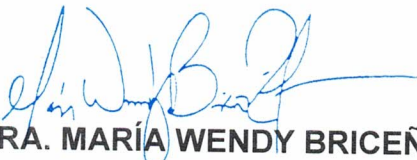
Por medio del presente, me permito enviarle un cordial saludo y en atención al oficio CEMERSON-DG/20/2024, En cumplimiento con lo establecido en los artículos 23, 24, 64, 65 y del 79 al 83, de la Ley Estatal de Mejora Regulatoria: Agendas y Programas de Mejora Regulatoria, como sujeto se debe presentar un plan anual de trabajo, se envía plan 2024 de Agendas y Programas de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Desarrollo Social.

A fin de dar cumplimiento, anexo al presente encontrará los dos formatos, el de programa y el de agenda de Mejora Regulatoria, así mismo le informo que fueron enviados a los correos electrónicos monica.davila@sonora.gob.mx, con copia para el correo silvia.rojas@sonora.gob.mx, donde podrá consultar la información solicitada.

Así mismo, le reitero mi compromiso para seguir colaborando en la mejora regulatoria de nuestro Estado, a fin de evitar tramitología burocrática innecesaria.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo, quedando al pendiente de cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE



MTRA. MARÍA WENDY BRICEÑO ZULOAGA
Secretaria de Desarrollo Social del Estado de Sonora

GOBIERNO DEL ESTADO
DE SONORA
SECRETARÍA DE
DESARROLLO SOCIAL

C.c.p. Lic. Margarita Vélez de la Rocha, Secretaria de Economía
C.c.p. Ing. Luis Javier Ortega Cisneros, Subsecretario de Gobierno Digital, Oficialía Mayor
C.c.p.- Archivo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

R **RECIBIDO** **0**
14 FEB. 2024

Comisión de Mejora Regulatoria



662 108 37 37
662 103 37 49



sedesson@sonora.gob.mx



Paseo Río Sonora Norte 76,
Col. Proyecto Río Sonora

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

AGENDA REGULATORIA ESTATAL 2024

DESCRIPCIÓN DE LAS PROPUESTAS

Fecha de Elaboración: 06 de febrero 2024										
No.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	DIRECCIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL	REGULACIÓN: CREACIÓN O MODIFICACIÓN	NOMBRE PRELIMINAR DE LA PROPUESTA	MATERIA SOBRE LA QUE VERSARÁ LA REGULACIÓN	SEMESTRE 2024	PROBLEMÁTICA A RESOLVER CON LA PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN PARA EMITIR LA PROPUESTA ¿Cuál es el objetivo?	FECHA TENTATIVA DE PRESENTACIÓN
1	Secretaría de Desarrollo Social	Dirección General de Administración y Planeación	Lic. Irma Bernal Bernal Ruiz	Modificación	Manuales de Procedimientos	Desarrollo Administrativo	Segundo	Operatividad en el desarrollo de actividades en cada una de la unidades administrativas de la dependencia.	Contar con Manuales de Procedimientos actualizados y validados	jun-24
2	Secretaría de Desarrollo Social del Estado de Sonora	Unidad para la Igualdad de Género	Psic. Alba Luz Rascón Paredes	Creación	Guía de Lenguaje Incluyente	Desarrollo Social, Igualdad e Inclusión	Primer	Exclusión de mujeres y personas de la diversidad sexual en la vida cotidiana y documentos oficiales.	Crear un guía que reconozca a través del lenguaje institucional y los documentos que se emitan, a existencia de mujeres y hombres en igualdad de oportunidades y derechos.	mar-08
3	Secretaría de Desarrollo Social	Subsecretaría de Infraestructura Social	CP. Alma Delia Limón Moreno	Modificación	Solicitud de inscripción de Estudio Socioeconómico (SIES)	Evaluación Social	Cuarto	El Sistema de Matriz de Inversión MIDS, solicita un 2do estudio Socioeconómico (CUIIS), en caso de que la solicitante no se encuentre en Zona de Atención Prioritaria (ZAP)	Elaborando las SIES con la información que se requiere en las CUIIS, se reduciría los costos en cuanto a tiempo y presupuesto, pues ya no se tendrían que desplazar al área de la solicitud a realizar nuevamente un Estudio Socioeconómico, solo se trasladaría la información.	dic-24
4	Secretaría de Desarrollo Social	Dirección General de Desarrollo Regional	Lic. Miroslava Luján López	Creación	Registro de Visitas y Seguimiento de Solicitudes y/o Trámites en las Oficinas Regionales de Manera Digital.	Desarrollo Regional	Tercero	- Reducción del consumo de papel. - Obtener la información concentrada de todas las Oficinas Regionales en tiempo real.	- Información Centralizada. - Identificar necesidades por oficina. - Obtener indicadores y comparativos estadísticos.	nov-24
5	Secretaría de Desarrollo Social.	Dirección de Informática	Ing. Yesmil Hiciei Figueroa Pizano.	Creación	Diseño e implementación de registro de visitas y seguimiento de solicitudes y/o trámites en las oficinas regionales de manera digital. E integración de indicadores.	Trámites y Servicios	Segundo (semestre)	Actualmente el registro de cada una de las personas que acuden a las oficinas regionales para solicitud de información sobre los programas vigentes y/o ayudas sociales, se realiza formatos de excel y en formatos impresos (aplica en salidas a campo) de manera independiente. Compartiendo esta información directamente mediante correo electrónico a Dirección General de Desarrollo Regional. Sin contar con retroalimentación de cada una de las solicitudes turnadas de manera interna y/o externa.	Establecer nuevos mecanismos de acción para la concentración de las visitas recibidas e identificación en tiempo real de los trámites y servicios solicitados. Así como la generación de indicadores y gráficos que permitan identificar las necesidades de mayor prioridad por municipio cercanos a las oficinas regionales. Contando con retroalimentación del estatus de cada una de las solicitudes recibidas	ago-24
ELABORO										
NOMBRE				PUESTO			FIRMA			
MTRO. ISRAEL CHÁVEZ SÁNCHEZ				DIRECTOR GENERAL JURIDICO Y DE TRANSPARENCIA						
APROBO				PUESTO			FIRMA			
MTRA. MARIA WENDY BRICEÑO ZULOAGA				SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL						

[illegible]